

#### 4 年間活動計画及び研修内容・方法

月	活動計画	内容等	担当者
4	○不祥事防止委員会設置の趣旨及び年間活動計画		校長
	○いじめ及び体罰・セクハラ相談窓口の周知	周知用文書・掲示物	教頭
	○PTA・生徒会・学年等の会計処理		事務長
5	○PTA 本部役員・学校関係者評価委員との連携		校長・教頭
	○個人面談と不祥事防止チェックリストの実施		校長・教頭
	○体罰アンケートの実施		生徒指導主事
6	○情報管理		教頭・教務部
7	○飲酒運転及び交通事故防止		教頭
	○学校関係者評価委員との連携・意見交換		校長・教頭
8	○わいせつ・セクシャル・ハラスメント	県教委資料活用	教頭
9	○職員の勤務・健康等の状況		教頭
10	○体罰防止とアンダー・マネジメント		生徒指導主事
11	○入試に関わる情報管理と進路指導		教務主任 進路指導主事
	○個人面談と不祥事防止チェックリストの実施		校長・教頭
12	○飲酒運転及び交通事故防止	県教委資料活用	教頭
1	○個人面談(非常勤講師)		校長・教頭
2	○学校安全と危機管理	危機管理マニュアル	教頭
	○個人面談と不祥事防止チェックリストの実施		校長・教頭
3	○学校関係者評価委員との連携・意見交換		校長・教頭
	○課題の整理, 次年度計画の立案		教頭